

COMUNE DI MARTIRANO

PROVINCIA DI CATANZARO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N. 47 /Reg. Servizio	Data 30.12.2022
----------------------	-----------------

OGGETTO:	PROROGA TECNICA DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE DI CUI AL CONTRATTO SOTTOSCRITTO CON L'ISTITUTO CREDITO COOPERATIVO CENTRO CALABRIA S.C. A R.L.
----------	---

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno **TRENTA** del mese di **DICEMBRE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il d.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Visto il d.Lgs. 30/03/2001 n. 165;

Visto il d.Lgs. 23/06/2011 n. 118;

Visto il d.Lgs. 18/04/2016 n. 50;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il vigente Regolamento comunale dei contratti;

Visto il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Premesso che:

- il Sindaco, con provvedimento n. 1 in data 01.02.2022, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, ha attribuito alla sottoscritta le funzioni dirigenziali definite dall'art. 107, commi 2 e 3 del medesimo decreto legislativo con il quale veniva nominata responsabile del servizio economico finanziario e tributi;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 in data 18.08.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 in data 18.08.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;

Dato atto che:

- a) con deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 16.11.2018 veniva approvato lo schema di convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 2019/2021;
- b) con determinazione dirigenziale n. 07 del 21.05.2019 è stato affidato in via definitiva l'appalto per il servizio di tesoreria del Comune di Martirano per il periodo dal 01.07.2019 al 01.07.2022 all' Istituto di credito "Credito Cooperativo Centro Calabria S. c.a r.l." con sede legale in Cropani giusta successiva sottoscrizione della convenzione in cui fissata la durata per il citato periodo in conformità a quanto ammesso dal bando di gara;
- c) che, a seguito della scadenza 01.07.2022, con determina n. 16 del 14.04.2022 si procedeva ad una "proroga tecnica" del servizio di tesoreria comunale all'attuale tesoriere, nelle more di espletamento delle procedure di affidamento avviate con determina n. 15 del 28/04/2022 con la quale si teneva conto della possibilità di affidamento diretto in relazione a determinati enti/e per come consentito da specifiche disposizioni di legge in particolare ai sensi dell'art. 1, comma 908, della Legge di bilancio 2019 n. 145 /2018, i cui tempi imposti per l'espletamento della procedura con riferimento ai diversi adempimenti a carattere interno, istruttori, presupposti ed endoprocedimentale nell'ambito di una procedura complessa si sono rilevati incompatibili con la tempestività dell'intervento di affidamento entro il 31/12/2022 e tali da non consentire l'acquisizione dell'offerta entro la data di scadenza del servizio; di talchè si rende imprescindibile e indispensabile una ulteriore proroga a

carattere essenzialmente tecnico per consentire il dovuto completamento di tutte le fasi per l'acquisizione offerta, id est, per l'affidamento del servizio;

Dato atto:

che il Comune di Martirano avendo avviato l'istruttoria per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale con determinazione per come sopra, ha chiesto con nota del 16/12/2022 la disponibilità a prosieguo del servizio ad evitare battute di arresto, con riscontro positivo del tesoriere che con nota del 20/12/2022 ha concesso la disponibilità per una proroga del servizio sino al 31/03/2023 alle stesse condizioni e patti della convenzione a suo tempo stipulata, in essere, tenuto conto di un preciso obbligo di assicurare la continuità del servizio dell'attuale Tesoriere " Credito Cooperativo Centro Calabria S. c.a r.l " allo svolgimento del servizio di tesoreria comunale in regime di proroga tecnica, ai sensi della citata normativa, D.Lgs n. 50/2016 art. 106, c. 11, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente, per la durata di tre mesi;

Rilevato che la concessione del servizio di tesoreria comunale è un contratto di natura obbligatoria e indispensabile secondo l'art. 208 e segg., D.Lgs. n. 267/2000, in quanto il tesoriere è il soggetto autorizzato alla gestione monetaria dei pagamenti e delle riscossioni e ai servizi connessi, nonché alla custodia dei titoli e dei valori dell'ente;

Considerato che la gestione della tesoreria è un servizio di pubblico interesse il quale, per la sua particolarità e delicatezza, deve essere garantito senza soluzione di continuità;

Rilevata pertanto l'esigenza che il servizio non sia sospeso, per evitare un grave pregiudizio per l'Ente e considerato che il vigente quadro normativo consente l'affidamento diretto di un servizio nella misura strettamente necessaria, nel caso di contratti scaduti, nelle more di svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente;

Preso atto che non risulta oggettivamente possibile, se non previa esperimento di una nuova procedura, giungere all'aggiudicazione del servizio di tesoreria comunale entro il termine di scadenza dell'attuale convenzione;

Vista la sentenza del Consiglio di Stato 6 giugno 2011, n. 3377 secondo la quale il contratto di tesoreria rientra fra le concessioni di servizi e pertanto non è più configurabile come appalto di servizi;

Vista, inoltre, la Del. AVCP 6 ottobre 2011, n. 86 nella quale in tema di proroga si rileva: *"In tema di rinnovo o proroga dei contratti pubblici di appalto non vi è alcuno spazio per l'autonomia contrattuale delle parti, ma vige il principio che, salvo espresse previsioni dettate dalla legge in conformità della normativa comunitaria, l'amministrazione, una volta scaduto il contratto, deve, qualora abbia ancora la necessità di avvalersi dello stesso tipo di prestazioni, effettuare una nuova gara. (Cons. di Stato n.3391 dell'8.07.2008). La proroga, nella sua accezione tecnica, ha carattere di temporaneità e di strumento atto esclusivamente ad assicurare il passaggio da un regime contrattuale ad un altro. (Parere 12 ottobre 2005, n. 3260/2005 – Sezione I).*

La conseguenza è che la proroga è teorizzabile ancorandola al principio di continuità dell'azione amministrativa (art. 97 Cost.), nei soli limitati ed eccezionali casi in cui, per ragioni obiettivamente non dipendenti dall'Amministrazione, vi sia l'effettiva necessità di assicurare precariamente il servizio nelle more del reperimento di un nuovo contraente";

Richiamato il D.Lgs n. 50/2016 e in particolare l'art. 106, c. 11, che consente la prosecuzione del rapporto contrattuale *"limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante";*

Visto l'art. 21 della vigente convenzione per il servizio di tesoreria, secondo cui il Tesoriere ha l'obbligo di continuare il servizio, alle medesime condizioni, per tre mesi dopo la scadenza della convenzione, nelle more di individuazione di un altro gestore;

Ritenuto, pertanto, che sussistano le motivazioni per procedere a una proroga tecnica del servizio di tesoreria comunale *per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente* e sino al 30/06/2023, per evitare gravi pregiudizi alla gestione in atto per quanto sopra evidenziato in particolare al p. c)

Ritenuto di provvedere in merito;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito con L.102/2009, che i conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, c. 8 del D. Lgs. 267/00 che il presente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità amministrativa e contabile di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Di Dare Atto che ai sensi dell'art. 6 L. 241/90 e ss.mm., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possono incidere sul presente provvedimento;

Accertato che, quanto al controllo contabile di cui allo stesso art. 147 bis, il relativo parere viene reso con la stessa attestazione nello stesso presente atto da parte del Responsabile del settore finanziario attraverso il rilascio del parere attestante la regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli art. 183, comma 7 e 147 bis comma 1, del D. lgs. N. 267/00;

DETERMINA

Per quanto in premessa, che qui si intende richiamata e confermata;

Di procedere ai sensi del D.Lgs n. 50/2016 e in particolare l'art. 106, c. 11, ut in premessa, che consente la prosecuzione del rapporto contrattuale *“limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante*, ad una “proroga tecnica” del servizio di tesoreria comunale all'attuale tesoriere: Credito Cooperativo Centro Calabria S. c.a r.l. – per il periodo dal 01/01/2023 al 31/03/2023 alle condizioni attualmente in essere al fine di assicurare la continuità ed unitarietà dell'esercizio finanziario ad evitare gravi pregiudizi ed interruzioni e battute di arresto alla gestione del servizio;

Di notificare all'attuale tesoriere comunale Credito Cooperativo Centro Calabria S.c.a r.l. il presente provvedimento;

Di rendere noto che, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento concessione è stato individuato nella Sig.ra Lina Grazia Pugliano, in possesso di adeguata qualificazione professionale;

Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Rag. Lina Grazia Pugliano

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta, ai sensi dell'art.147 bis, c. 1 del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

IL Responsabile del Settore finanziario
F.to Rag. Lina Grazia Pugliano

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA /SPESA

Ai sensi dell'artt. 147 bis e art. 183, comma 7, del D.lgs. n. 267/00 e s.m.i, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria

Impegno	Importo	Capitolo/articolo	Esercizio

Data 30.12.2022

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to Rag. Lina Grazia Pugliano

RISCONTRI AMMINISTRATIVI CONTABILI E FISCALI (ART. 184, COMMA 4, DEL d.LGS N. 267/00)

Ai sensi dell'art. 184, c. 4, del Tuel, si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto.

Data 30.12.2022

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to Rag. Lina Grazia Pugliano

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Visti gli atti d'ufficio, si attesta che la presente determinazione viene pubblicata all' Albo pretorio on line per quindici giorni consecutivi dal 12.01.2023

Data 12.01.2023

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to Rag. Lina Grazia Pugliano

Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/1993.